Banco de Cabo Verde

DRH – Departamento de Recursos Humanos

ANÚNCIO DE CONCURSO

1. Enquadramento

O Banco de Cabo Verde (BCV) pretende recrutar **Jurista** para o **Departamento de Supervisão Microprudencial – Área de Regulação, Autorização e Registos (DSMARA).**

2. Conteúdo da Função

Esta função tem, entre outras, as seguintes atribuições:

- Apreciar os pedidos de autorização submetido ao Banco de Cabo Verde;
- Apreciar os pedidos de registo submetidos pelas Instituições Financeiras;
- Proceder à avaliação de idoneidade e qualificação dos membros dos órgãos de administração e fiscalização e outros titulares de funções-chave;
- Emitir pareceres relacionados com os pedidos de aquisição ou diminuição de participações qualificadas na vertente jurídica do projeto;
- Apresentar propostas de legislação e de regulamentação e emite pareceres sobre propostas regulatórias apresentadas por outras unidades orgânicas ou por entidades externas, no âmbito da competência do Departamento;
- Avaliar os modelos de governo societário das Instituições, incluindo a definição de normas ou a emissão de recomendações neste domínio;
- Prestar apoio jurídico às diversas áreas do Departamento nas matérias relativas às suas atribuições;
- Participar, no âmbito da sua competência, em grupos de trabalho transversais ao Banco.

3. Requisitos Exigidos

Para o desempenho desta função, exige-se:

Requisitos académicos e experiência

- Licenciatura em Direito;
- Especialização (Mestrado ou Pós-Graduação) em áreas ou matérias, preferencialmente, as ligadas à regulação e ao sistema financeiro.

- Experiência profissional mínima de 3 anos como jurista, sendo preferencialmente em instituições financeiras e em entidades reguladoras independentes nos setores económico e financeiro, ou outras áreas relevantes para o exercício da função indicada;
- Conhecimento aprofundado de:
    - Legislação Financeira cabo-verdiana;
    - Direito administrativo;
    - Direito Comercial; e
    - Acordos, práticas e standards internacionais relacionadas com o sistema financeiro.

Requisitos Complementares

- Nacionalidade cabo-verdiana (quando não dispensada pela Constituição, Convenção Internacional ou Lei Especial);
- Fluência (oral e escrita) em português, inglês e bons conhecimentos de francês;
- Domínio das ferramentas de informática na ótica do utilizador;
- Elevado sentido de responsabilidade, disponibilidade, exigência;
- Excelente capacidade de relacionamento interpessoal e trabalho em equipa;
- Excelente capacidade de diálogo, comunicação e concertação;
- Análise crítica, perfil analítico, prático e estruturado;
- Orientação para Resultados;
- Interesse pelo seu autodesenvolvimento e formação permanente;
- Autonomia e iniciativa;
- Discrição e sigilo.

4. Metodologia de Seleção

A seleção será feita por concurso público, que abarcará as seguintes etapas, com caráter eliminatório:

- Triagem curricular detalhada, em conformidade com os requisitos acima enunciados;
- Avaliação de conhecimentos através de prova escrita e/ou entrevista técnica;
- Avaliação dos níveis de proficiência em línguas (oral e escrito);
- Avaliação de âmbito psicológico/comportamental;
- Dinâmica de grupo/Role- Play;
- Entrevista individual;
- Entrevista final de validação de perfil.

5. Condições de Ingresso

A admissão é feita em regime de contrato de trabalho por tempo determinado e a remuneração de acordo com a tabela salarial vigente no BCV.

6. Compromisso de Confidencialidade

Os intervenientes neste processo de seleção devem assegurar a confidencialidade dos dados e/ou informações a que tiverem acesso, abstendo-se, em particular, de divulgar a terceiros, designadamente, o nome e o número de candidatos, bem como os resultados obtidos no processo de seleção.

7. Processo de candidatura

Os interessados devem aceder ao *site* www.bcv.cv (através do menu O Banco - Sala de Imprensa - Anúncios) do Banco de Cabo Verde e constituir **a candidatura para a função a que se candidata, sendo obrigatório:**

- Submeter os seguintes documentos: *curriculum vitae* **detalhado**, acompanhado de **ficha de inscrição** (ficha disponível no site do BCV, item Anúncios), Bilhete de Identidade/CNI, carta de apresentação/motivação, **certificados de habilitações literárias** e respetivas equivalências (quando aplicável), comprovativos de experiência profissional e outras **certificações pertinentes para a função a que se candidata**;
- Enviar os documentos referidos na alínea anterior para o *email* recrutamento@bcv.cv, **com a designação** «**Concurso Jurista para o DSMARA**»;
- Apresentar a candidatura até às 16h30 do próximo dia **22/11/2024**;
- **Outros documentos/informações adicionais serão solicitados posteriormente** (NIF, atestado médico, registo criminal, cadastro policial, outros pertinentes).

8. Outros

- A incorreta identificação da candidatura, assim como a apresentação de candidatura incompleta, leva à exclusão da mesma;
- A prestação de informações falsas determina a eliminação imediata da candidatura;
- Só serão consideradas as candidaturas online;
- Apenas serão contactados os candidatos pré-selecionados após a triagem curricular;
- As provas poderão ser realizadas na modalidade online e/ou presencial;
- O Banco de Cabo Verde reserva-se o direito de não selecionar qualquer candidato, caso não sejam satisfeitas as condições requeridas.