



ANÚNCIO DE CONCURSO

1. Enquadramento

Pretende o Banco de Cabo Verde (BCV) recrutar um **Técnico Superior** para o **Departamento de Emissão, Tesouraria e Sistemas de Pagamento - Área de Sistemas de Pagamento (DTP - ASP)**.

2. Conteúdo da Função

Esta função tem, entre outras, as seguintes atribuições:

- Elaborar relatórios, estudos, estatísticas, análises e pareceres sobre Sistema de Pagamentos;
- Participar na elaboração de propostas de regulamentação e regulação sobre o Sistema de Pagamentos Cabo-verdiano;
- Colaborar com as entidades ligadas ao Sistema de Pagamentos, assegurando a assistência técnica às atividades relacionadas com a utilização de meios e instrumentos de pagamento;
- Realizar inspeções às instituições de crédito no âmbito da verificação do cumprimento dos regulamentos aplicáveis aos meios e instrumentos de pagamentos;
- Analisar os incidentes relacionados com a utilização dos meios de pagamentos de retalho e desenvolver as necessárias medidas corretivas;
- Integrar a equipa de acompanhamento e monitorização dos Sistemas de Pagamento;
- Participar nos grupos de trabalho no âmbito da implementação dos projetos de desenvolvimento do Sistema de Pagamentos Cabo-verdiano;
- Executar e apoiar nas tarefas operacionais da Área de Sistemas de Pagamentos;



- Executar outras tarefas compatíveis com a função de técnico Superior da Área de Sistema de Pagamentos.

3. Requisitos Exigidos

Para o exercício desta função exige-se:

Requisitos académicos e experiência

- Licenciatura em Economia, Gestão ou Finanças;
- Mestrado (fator preferencial) nas áreas indicadas no ponto anterior;
- Experiência profissional mínima de 2 anos na área Bancária e/ou em áreas relevantes para o exercício da função;
- Conhecimento aprofundado em operações bancárias, meios e instrumentos de pagamento e sistema de informação.

Requisitos Complementares

- Nacionalidade cabo-verdiana e idade, preferencialmente, até 35 anos;
- Fluência (oral, escrita e leitura) em português, inglês e bons conhecimentos de francês;
- Domínio das ferramentas de informática na óptica do utilizador;
- Disponibilidade e capacidade para trabalhar em equipa;
- Elevado sentido de responsabilidade, disponibilidade, exigência;
- Excelente capacidade de relacionamento interpessoal e trabalho em equipa;
- Excelente capacidade de diálogo, comunicação e concertação;
- Análise crítica, perfil analítico, prático e estruturado;
- Orientação para Resultados;
- Interesse pelo seu auto desenvolvimento e formação permanente;
- Autonomia e iniciativa;
- Discrição e sigilo.

4. Metodologia de Seleção

A seleção será feita por concurso, que abarcará os seguintes aspetos:



1ª Etapa - Carácter eliminatório

- Triagem curricular detalhada, em conformidade com os requisitos acima enunciados e com as necessidades/interesses do Banco.

2ª Etapa - Carácter eliminatório

- Avaliação de âmbito psicológico/comportamental;
- Dinâmica de grupo.

3ª Etapa – Carácter eliminatório

- Avaliação de conhecimentos através de prova escrita e/ou entrevista técnica;
- Avaliação dos níveis de proficiência em português, inglês e francês (oral e escrito).

4ª Etapa – Carácter eliminatório

- Entrevista individual.

5ª Etapa – Final

- Entrevista final de validação de perfil.

5. Condições de Ingresso

A admissão é feita em regime de contrato de trabalho por tempo determinado e a remuneração de acordo com a tabela salarial vigente no BCV, com inscrição no INPS.

6. Compromisso de Confidencialidade

Os intervenientes neste processo de seleção ficam obrigados ao sigilo relativamente à comunicação a terceiros do nome e do número de candidatos, bem como dos resultados obtidos no processo de seleção.

7. Outros

O Banco de Cabo Verde reserva-se o direito de não selecionar qualquer candidato, caso não sejam satisfeitas as condições requeridas.

8. Processo de Candidatura



BANCO DE CABO VERDE

Os interessados deverão enviar *curriculum vitae* detalhado, acompanhado de carta de apresentação, uma foto tipo passe, fotocópias de bilhete de identidade ou CNI, de documentos comprovativos de habilitações literárias e respetivas equivalência (quando aplicável), e comprovativos de experiência profissional, até às 16h30 do próximo dia **24/05/2019**, para o email recrutamento@bcv.cv, com designação «**Concurso Técnico Superior DTP-ASP**», **ou** enviar a documentação em envelope fechado à Direção do Departamento de Recursos Humanos do BCV, Caixa Postal 101, Praia.